

# CURRÍCULUM VITAE

VERSION PÚBLICA

<b>NOMBRE:</b>	ABELINO SOLANO VILLANUEVA
<b>NIVEL O PUESTO:</b>	AUXILIAR DE SERVICIOS DE MANTENIMIENTO
<b>CORREO ELECTRÓNICO:</b>	abelino-0428@hotmail.com
<b>TELÉFONO OFICIAL:</b>	9531110408

<b>NIVEL MÁXIMO DE ESTUDIOS CON DOCUMENTO COMPROBATORIO:</b>	Bachillerato General
--	----------------------

## EXPERIENCIA LABORAL TRES ÚLTIMOS EMPLEOS

<b>NOMBRE DE LA INSTITUCION O EMPRESA:</b>	Colegio de Estudios Científicos y Tecnológicos del Estado de Oaxaca. Plantel 8 Yolomécatl.
<b>CARGO O PUESTO DESEMPEÑADO:</b>	AUXILIAR DE SERVICIOS DE MANTENIMIENTO
<b>FECHA DE INICIO:</b>	04 Febrero 2013
<b>FECHA DE TERMINO:</b>	Vigente 05 Junio 2023.

## FORMACION: TRES ÚLTIMOS CURSOS

<b>NOMBRE DEL CURSO:</b>	Planeación del trabajo por objetivos.
<b>INICIO:</b>	20 Octubre 2022
<b>TERMINO:</b>	
<b>NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN QUE IMPARTIÓ EL CURSO:</b>	Secretaria de Administración Oaxaca.

<b>NOMBRE DEL CURSO:</b>	Gestión del tiempo y organización del trabajo.
<b>INICIO:</b>	19 Octubre 2022
<b>TERMINO:</b>	
<b>NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN QUE IMPARTIÓ EL CURSO:</b>	Secretaria de Administración Oaxaca.

<b>NOMBRE DEL CURSO:</b>	Metodología aplicada para un desempeño de Excelencia
<b>INICIO:</b>	17,18 de Octubre del 2022.
<b>TERMINO:</b>	
<b>NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN QUE IMPARTIÓ EL CURSO:</b>	Secretaria de Administración Oaxaca.