**CURRÍCULUM VITAE**

**VERSION PÚBLICA**

|  |  |
| --- | --- |
| **NOMBRE:** | ANA LAURA JACINTO BOHORQUEZ |
| **NIVEL O PUESTO:** | SECRETARIA DE DIRECTOR |
| **CORREO ELECTRÓNICO:** | tostadadura@gmail.com |
| **TELÉFONO OFICIAL:** | **9581308547** |

|  |  |
| --- | --- |
| **NIVEL MÁXIMO DE ESTUDIOS CON DOCUMENTO COMPROBATORIO:** | BACHILLERATO |

|  |  |
| --- | --- |
| **EXPERIENCIA LABORAL TRES ÚLTIMOS EMPLEOS** | |
| **NOMBRE DE LA INSTITUCION O EMPRESA:** | FARMACIA Y CONSULTORIO MEDICO |
| **CARGO O PUESTO DESEMPEÑADO:** | AUXILIAR DE ENFERMERÍA |
| **FECHA DE INICIO:** | 1998 |
| **FECHA DE TERMINO:** | 2000 |

|  |  |
| --- | --- |
| **NOMBRE DE LA INSTITUCION O EMPRESA:** | UNIVERSIDAD DEL MAR CAMPUS PUERTO ÁNGEL |
| **CARGO O PUESTO DESEMPEÑADO:** | SECRETARIA |
| **FECHA DE INICIO:** | 2000 |
| **FECHA DE TERMINO:** | 2004 |

|  |  |
| --- | --- |
| **NOMBRE DE LA INSTITUCION O EMPRESA:** | COLEGIO DE ESTUDIOS CIENTÍFICOS Y TECNOLÓGICOS DEL ESTADO DE OAXACA |
| **CARGO O PUESTO DESEMPEÑADO:** | SECRETARIA DE DIRECTOR |
| **FECHA DE INICIO:** | 2004 |
| **FECHA DE TERMINO:** | SIN FECHA |

|  |  |
| --- | --- |
| **FORMACION: TRES ÚLTIMOS CURSOS** | |
| **NOMBRE DEL CURSO:** | CURSO-TALLER PRINCIPIOS DE ORTOGRAFÍA Y REDACCION |
| **INICIO:** | 09 DE NOVIEMBRE DE 2015 |
| **TERMINO:** | 11 DE NOVIEMBRE DE 2015 |
| **NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN QUE IMPARTIÓ EL CURSO:** | CECYTEO JORNADA DE FORMACIÓN ADMINISTRATIVA |

|  |  |
| --- | --- |
| **NOMBRE DEL CURSO:** | DESARROLLO DE HABILIDADES SOCIALES |
| **INICIO:** | 26 DE SEPTIEMBRE DE 2016 |
| **TERMINO:** | 29 DE SEPTIEMBRE DE 2016 |
| **NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN QUE IMPARTIÓ EL CURSO:** | CECYTEO EN SU JORNADA DE FORMACIÓN ADMINISTRATIVA |

|  |  |
| --- | --- |
| **NOMBRE DEL CURSO:** | GESTIÓN DE RIESGOS ANTE UNA EMERGENCIA |
| **INICIO:** | 22 DE MAYO DE 2023 |
| **TERMINO:** | 25 DE MAYO DE 2023 |
| **NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN QUE IMPARTIÓ EL CURSO:** | CECYTEO EN SU JORNADA DE FORMACIÓN ADMINISTRATIVA |